

**Надлежност на работното тело за
управување со движење на
предметите во судовите,
годишен план,
внатрешни процедури и список на
кориснички групи**

18.04.2024 год.

Борче Мирчески, ОС Охрид

ГОДИШЕН ПЛАН

- Елементи на годишниот план утврдени од Судскиот совет на РСМ

*Судски совет бр.03-2065/1
од 28.12.2021 година*

ГОДИШЕН ПЛАН

1. Анализа на причините за застој во движењето на предметите и заостаток на нерешени предмети
 - причини за застој во движењето на предметите
 - причини за заостатокот на нерешени предмети

ГОДИШЕН ПЛАН

2. Предлог мерки за надминување на застојот на движењето на предметите и појава на нерешени предмети со проекција за надминување на заостатокот на предмети, на квартално ниво изразена во бројки
3. Анализа на управување со движењето на предметите во судот

ВНАТРЕШНИ ПРОЦЕДУРИ

Се однесуваат на одделни процеси при управувањето со движењето на предметите во судот:

- Прием на писмената во судот
 - непосредно на шалтер
 - по пошта
 - по e-mail

ВНАТРЕШНИ ПРОЦЕДУРИ

- Работа на судските писарници
 - водење на уписници
 - образување и предавање на предмети/итна природа
 - прераспределба на предмети

ВНАТРЕШНИ ПРОЦЕДУРИ

- Работа на судиите
 - закажување на расправи/рочишта
 - внесување и дополнување на податоци за странки и други лица во програмот АКМИС
 - превземање на судски дејствија надвор од судската зграда
 - донесување, изготвување и објавување на одлуките

ВНАТРЕШНИ ПРОЦЕДУРИ

Достава

- преку судски доставувач, по факс, по е-маил, по пошта
- враќање и евиденција на доставата
- електронска евиденција на доставата
- електронска достава
- доставување на предмети по правен лек
- доставување на предмети по барање на друг суд или орган

ВНАТРЕШНИ ПРОЦЕДУРИ

Достава

- преку судски доставувач, по факс, по е-маил, по пошта
- враќање и евиденција на доставата
- електронска евиденција на доставата
- електронска достава
- доставување на предмети по правен лек
- доставување на предмети по барање на друг суд или орган

ВНАТРЕШНИ ПРОЦЕДУРИ

- Повикување на судии-поротници, вештаци, толкувани, преведувачи и проценители
- Предмети дадени на вештачење
- Постапување по предметите од меѓународна правна помош
- Функционирањето на АКМИС

ВНАТРЕШНИ ПРОЦЕДУРИ

- Обновување на предмети и списи
- Спроведување на одлуките за други постапувања
- Архивирање на предметите
- Наплатување на судските такси
- Извршување на кривични и прекршочни одлуки
- Водење на казнената евиденција

СЕДНИЦИ НА РАБОТНОТО ТЕЛО

- Податоци за движењето на предметите од АКМИС
- Месечен извештај -сумарен преглед на решени предмети
- Месечни извештаи за стари предмети

СЕДНИЦИ НА РАБОТНОТО ТЕЛО

- Заклучоци од седниците на граѓанскиот и кривичен оддел во судот
- Податоци за застарени предмети
- Податоци за изготвени одлуки вон законски рокови
- Податоци за анонимизирани одлуки

СЕДНИЦИ НА РАБОТНОТО ТЕЛО

- Констатира застој во движењето на предметите
- Причини за застојот
- Предлог мерки за надминување на застојот и заостатокот во предметите

ИЗВЕШТАЈ НА РАБОТНОТО ТЕЛО

- Прием на писмена и предмети и распоредување на истите

Заведување и распоредување на предметите

Предавање и прифаќање на предметите од страна на судија

Работа по предметите/закажување и одлагање на расправи и рочишта

ИЗВЕШТАЈ НА РАБОТНОТО ТЕЛО

- Достава (судски доставувачи, други судови, пошта, електронска достава)
- Донесување и објавување на одлуки
- Изработување и верификација на одлуките (само повисоките судови)
- Постапување по редовни и вонредни правни лекови, предавање и прифаќање од судиите

ИЗВЕШТАЈ НА РАБОТНОТО ТЕЛО

- Постапување по стари предмети
- Анализа на застарени предмети
- Изработување на одлуките по изминат рок предвидени во закон, судија, број на предмет
- Експедирање на одлуките (предметите) и писмената

ИЗВЕШТАЈ НА РАБОТНОТО ТЕЛО

- Анонимизација на одлуките
- Архивирање на предметите

ПРИДОБИВКИ

- Лоцирање на обврските и одговорноста за секоја фаза од движењето на предметите
- Процедури за движењето на предметите
- Донесување на годишен план за управување о движењето на предметите
- Анализа на причините за застој и заостаток во движењето на предметите
- Предлог мерки за надминување на застојот и заостатокот на предметите

**БЛАГОДАРИМЕ
НА
ВНИМАНИЕТО**