



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
АКАДЕМИЈА ЗА СУДИИ И ЈАВНИ ОБВИНИТЕЛИ
ПАВЕЛ ШАТЕВ

Врз основа на член 13, став 1, алинеја 12 од Законот за Академијата за судии и јавни обвинители Павел Шатеv („Службен весник на Република Северна Македонија“, број 20/2015, 192/2015, 231/2015 и 163/2018), по предлог на Програмскиот совет, Управниот одбор на Академијата, на седницата одржана на _____ 2021 година, утврди

СПЕЦИЈАЛИЗИРАНА ПРОГРАМА ЗА ДОБРОВОЛНА КОНТИНУИРАНА ОБУКА

2022 година
Скопје



Република Северна Македонија
Академија за судии и јавни обвинители

Павел Шатеv

Содржина

1. Вовед
2. Цел на Специјализираната програма
3. Имплементација на Специјализираната програма
 - 3.1. Подготовка на програмата
 - 3.2. Финансирање на доброволната континуирана обука
 - 3.3. Модули
 - 3.4. Методологија
 - 3.5. Предавачи
 - 3.6. Материјали
 - 3.7. Следење и евалуација

Модул I – Општи теми

Модул II – Вештини и техники во работењето

Модул III – Казнено право

Модул IV – Граѓанско право

4. Подготовка на каталог на обуки
5. Заклучок

1. ВОВЕД

Специјализираната програма за доброволна континуирана обука за стручните служби во судството и јавното обвинителство се изработува и имплементира во согласност со член 118 од Законот за Академијата за судии и јавни обвинители Павел Шатев (Службен весник на РСМ број 20/2015, 192/2015, 231/2015 и 163/2018), член 70 од Статутот на Академијата за судии и јавни обвинители Павел Шатев (Службен весник на РСМ број 56/2015 и 205/2018) и член 9 од Правилникот за континуирана обука (Службен весник на РСМ број 77/2015, 15/2017 и 17/2017). Специјализираната програма претставува рамка за изработка на наставната содржина и каталогот на обуки и дава општи упатства за спроведувањето на обуките. Академијата настојува да реализира соодветна програма со која ќе се исполнат потребите за професионално усовршување на стручните служби во судовите и јавните обвинителства.

2. ЦЕЛ НА СПЕЦИЈАЛИЗИРАНАТА ПРОГРАМА

Постојаното стручно усовршување се остварува со цел одржување и проширување на знаењата и стручноста за квалитетно и ефикасно извршување на работните задачи и унапредување на професионалните способности на стручните служби во судовите и обвинителствата, што во поширока смисла ќе придонесе кон зајакнување и зголемување на ефикасноста и независноста на правосудството.

3. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА СПЕЦИЈАЛИЗИРАНАТА ПРОГРАМА

3.1. Подготовка на програмата

Специјализираната програмата се изготвува врз основа на претходна анализа на мислењата и потребите на целните групи. Предвид се земаат и прашалниците за евалуација пополнети од страна на учесниците на советувањата, како и предлозите доставени од предавачите на Академијата, по спроведена обука. Програмата се усвојува од страна на Управниот одбор.

По нејзиното усвојување, Академијата подготвува детален каталог на активности. Каталогот дава конкретни информации во врска со темата, датумот и местото на одржување, целната група и организаторот на обуката. Каталогот се

доставува до судовите и јавните обвинителства, а се објавува и на веб страницата на Академијата.

3.2. Финансирање на доброволната континуираната обука

Специјализираната програма ќе се реализира и финансира со средства од Буџетот на Република Северна Македонија.

3.3. Модули

Предлог програмата опфаќа теми кои се од значење за работата на стручните судски и обвинителски службеници и кои ќе придонесат кон надградување на нивните вештини. Темите се поделени во 4 модули, кои се однесуваат на општи теми, теми за вештини и техники во работењето, теми од казнено право и теми од граѓанско право.

3.4. Методологија

Обуките за оваа целна група ќе бидат во вид на едnodневни семинари и работилници и ќе се реализираат централизирано, а по потреба и децентрализирано. Обуките ќе се реализираат со користење на современи техники за учење на возрастни и преку интерактивни методи, предавања, дебати, практични вежби, работа во групи и работа на хипотетички случаи, а според карактерот на темите и областа која е предмет на обуката.

3.5. Предавачи

Во реализација на настаните предвидени со Специјализираната програма како едукатори ќе се ангажираат лица од листата на предавачи на Академијата за судии и јавни обвинители Павел Шатев, која што е одобрена од Управниот одбор на Академијата. Најголем дел од предавачите се судии, јавни обвинители, судски администратори, советници, секретари, информатичари итн., но во реализацијата се вклучуваат и претставници на релевантни државни институции и правни експерти од областите на кои се однесуваат настаните.

3.6. Материјали

Како поткрепа на подготвеното излагање, а во насока на постигнување целта на Програмата, од предавачите се бара да подготват материјал и истиот да го достават доволно време пред почетокот на обуката. Подготвениот материјал Академијата го дистрибуира до учесниците по електронски пат/емаил адреса, го објавува на веб страната на Академијата или го дистрибуира во печатена форма.

Материјалите за обука треба да вклучуваат вежби, анализи, правни текстови, копии од судски пресуди, анализа на предмети, PowerPoint презентации и дополнителни / помошни документи.

3.7. Следење и евалуација

Следењето и евалуацијата се од клучна важност за контролата на квалитетот на Специјализираната програма, како и на настаните одржани согласно Каталогот на обуки. Од таа причина Академијата спроведува следење и евалуација на настаните, преку прашалници кои учесниците ги добиваат на секој настан, а се однесуваат на оценување на успешноста на програмата, работата на предавачите и организација на настанот, со можност за давање свои коментари, предлози и забелешки.

МОДУЛ I ОПШТИ ТЕМИ

Општите теми од Модулот I имаат за цел да придонесат кон надградување на знаењето на стручните судски и обвинителски службеници, нивното професионално и етичко однесување, стандардите и вештините во работењето, професионалните и комуникациските вештини во односите со колегите, странките и јавноста. Теми предложени за обработување во овој модул се:

Судир на интереси и Антикорупциски мерки; Почитување на етичкиот кодекс – градење на судскиот морал, етика и интегритет; Дискриминација и Мобинг-вознемирување на работно место; Примена на Законот за судска служба; Утврдување на работни цели и спроведување на постапка за оценување на судските службеници; Вработување по јавен и интерен оглас; Примена на Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост; Буџет и буџетски циркулар; Изготвување на завршна сметка; Попис на

средства; Архивирање на предмети; Изготвување на годишни извештаи за 2022 година по член 37 од Законот за судска служба и унификација со Европските стандарди; Јавни набавки; Примена на одредбите од Заштита на лични податоци во судското работење; Примена на АКМИС системот - (заведување на предмети и внесување на податоци); Примена на судскиот деловник; Управување со предмети, интерна и екстерна комуникација и управување со време, теми кои се однесуваат на работата на судската полиција како на пример: Оценување на судската полиција (командување, раководење и оценување) и теми од областа на информатичката технологија.

МОДУЛ II ВЕШТИНИ И ТЕХНИКИ ВО РАБОТЕЊЕТО

Модулот II има за цел стручните службеници во судовите и обвинителствата да се запознаат со стандардите и вештините во работењето и работните техники кои се основни за нивната улога и работа. Потребно е да се запознаат со пишување јасни, концизни и аргументирани образложенија на одлуки и други правни акти од граѓанска и кривична област. Ќе се опфатат теми кои се фокусирани на методологија и начин на изготвување правни акти кои се донесуваат во текот на постапките, методологија на пишување пресуди и обвинителни акти, користење јасен и разбирлив јазик во актите и утврдување на фактите. Исто така, ќе се разгледуваат и основните принципи на доказна теорија, разграничување на правно од фактичко прашање и слично.

МОДУЛ III КАЗНЕНО ПРАВО

Темите од Модулот III имаат за цел да ги запознаат судските и обвинителските службеници со новините во материјалното и процесното законодавство, преку интерактивни методи на работа и студии на случаи. Особено е важно службениците

правилно да ги применуваат одредбите од Законот за кривична постапка, да се запознаат со фазите и текот на судската кривична постапка.

МОДУЛ IV ГРАЃАНСКО ПРАВО

Темите од Модулот IV имаат за цел да ги запознаат судските службеници со новините во материјалното и процесното законодавство, да се запознаат со фазите и текот на судската граѓанска постапка, како и со процесните решенија што можат да бидат донесени во текот на постапката.

4. ПОДГОТОВКА НА КАТАЛОГ НА ОБУКИ

Специјализираната програма за доброволна континуирана обука ја олеснува подготовката на годишните каталози на обуките за судските и јавнообвинителските службеници. Овие каталози даваат конкретни информации во врска со темите, датумот и местото на одржување, целната група и организаторот на обуката. Специјализираната програма за доброволна континуирана обука, како и распоредите на обуки се доставуваат до судовите, јавните обвинителства, Министерството за правда, Судскиот совет и Советот на јавните обвинители, а истите се објавуваат и на веб страницата на Академијата.

5. ЗАКЛУЧОК

Специјализираната програма за доброволна континуирана обука ја пропишува наставната содржина и рамката за реализација на конкретни настани за обуки организирани од страна на Академијата за судии и јавни обвинители. Со програмата се опфатени сите целни групи. Специјализираната програма е креирана по пат на одржување и проширување на знаењата и стручноста за квалитетно и ефикасно извршување на работните задачи и унапредување на професионалните способности на стручните служби во судовите и обвинителствата, што во поширока смисла ќе придонесат кон зајакнување и зголемување на ефикасноста и независноста на правосудството.

Академија за судии и јавни обвинители
„Павел Шатов“
Претседател на Управен одбор
Лазар Нанев