

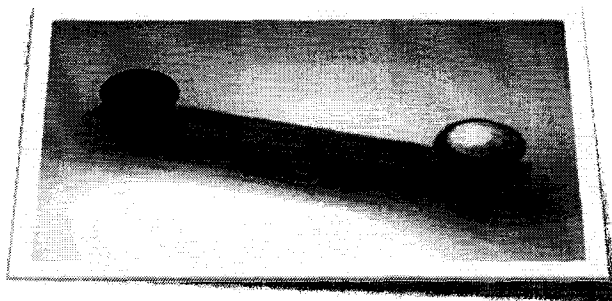
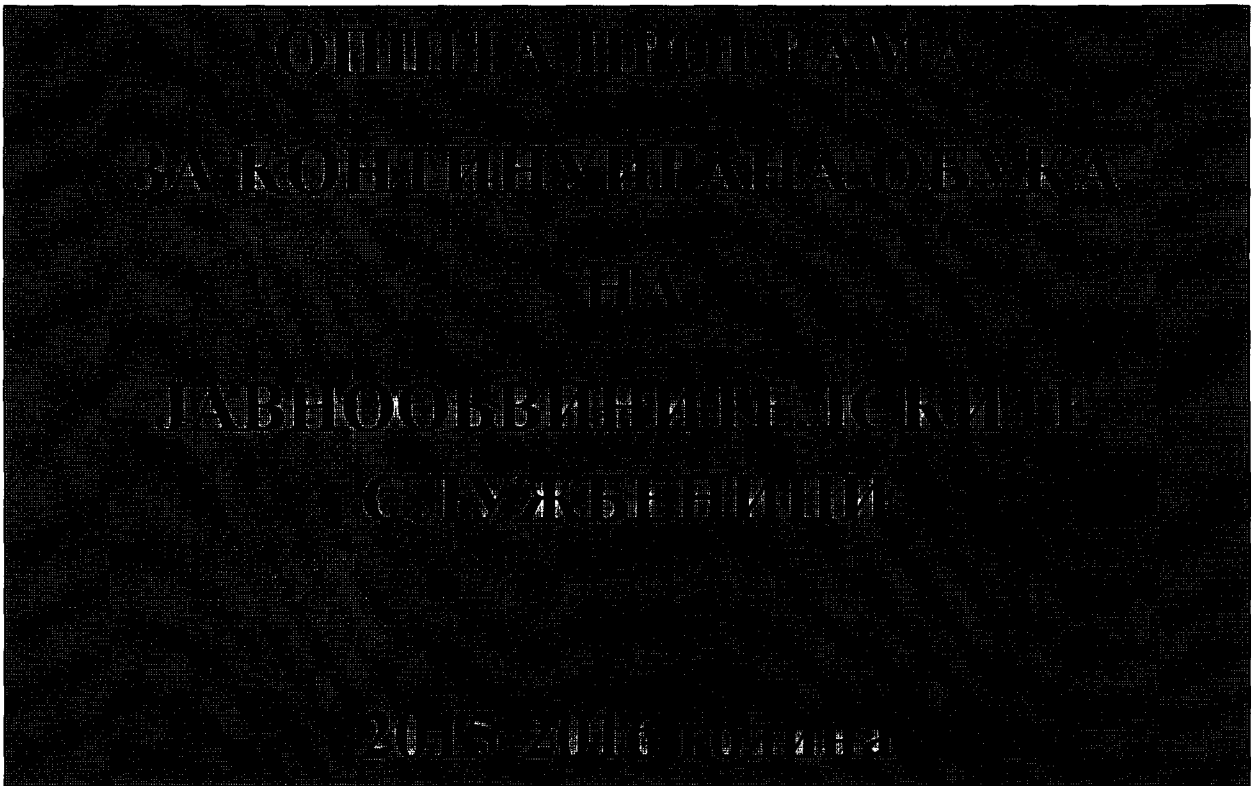


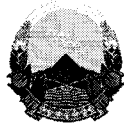
РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
АКАДЕМИЈА ЗА
СУДИИ И ЈАВНИ ОБВИНИТЕЛИ
ПАВЕЛ ШАТЕВ

Бр. 02-457/8

3. 11. 2014

Врз основа на член 12 став 1 алинеја 11 од Законот за Академија за судии и јавни обвинители („Службен весник на Република Македонија“, број 88/2010, 166/2012 и 26/2013), по предлог на Програмскиот совет, Управниот одбор на Академијата, на седницата одржана на 3.11.2014 година, утврди





РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Содржина

1. Вовед
2. Цел на општата програма
3. Подготовка на католог за обуки
4. Предавачи
5. Материјали
6. Следење и евалуација
7. Методологија
8. Модули:
 1. Модул I (за стручни јавнообвинителски службеници (советници, стручни соработници, приправници);
 2. Модул II (за раководни јавнообвинителски службеници (генерален секретар, секретари, управители на писарници);
 3. Модул III (за стручно-административни работници) и
 4. Модул IV (специјализирана обука за стручна служба на Советот на јавни обвинители)



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИ СЛУЖБЕНИЦИ

Вовед

Општата програма за континуирана обука за јавнообвинителските службеници ги пропишува наставната содржина и рамката за реализација на конкретни настани за обука организирани од страна на Академијата за судии и јавни обвинители. Со програмата се опфатени сите целни групи. Општата програма за континуирана обука е креирана по пат на систематски процес на консултација, кој следи внимателно поставена методологија и вклучува систематска оценка на потребите за обука. Општата цел е да се унапредат професионалните способности на стручните служби во јавното обвинителство, за тие квалитетно и ефикасно да ги извршуваат своите задачи, така зајакнувајќи го правниот сектор и судскиот систем и промовирајќи национален развој.

Цел на општата програма

Целта на програмата за јавнообвинителските службеници во јавните обвинителства е да го подигне нивото, како во квантитативна, така и во квалитативна смисла и да обезбеди континуиран пристап на спроведување на обуките за јавно обвинителските службеници. Преку реализацијата на оваа Програма би требало да се зајакнат капацитетите на човечките ресурси во јавните обвинителства со цел да се поттикне креативно размислување во процесот на изнаоѓање на решенија за извршување на зададените задачи.

Подготовка на каталог за обуки

Општата програма за континуирана обука ја олеснува подготовката на годишните каталози на обуките. Овие каталози даваат конкретни информации во врска со темите, датумот и местото на одржување, целната група и организаторот на обуката. Програмата за континуирана обука, како и распоредите на обуки се доставуваат до судовите, јавните обвинителства, Министерството за правда, Судскиот совет и Советот на јавните обвинители, а истите се објавуваат и на веб страницата на Академијата. Важно е да се нагласи дека и покрај прецизноста која е потребна при спроведувањето на ОПО и креирањето на наставната содржина, неопходен е и определен степен на флексибилност. Организациите со кои Академијата соработува не секогаш се во можност навремено да ги достават сите информации околу планирањето на обуките. Исто така, може дополнително да се појават потреби за приоритетни теми за кои Академијата дополнително ќе извести.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Предавачи

Во реализацијата на настаните предвидени со Општата програма учествуваат голем број домашни предавачи, кои овозможуваат успешна реализација на Каталогот за обуки. Најголем дел од домашните предавачи се активни судии, јавни обвинители, генерални секретари судски администратори, раководни службеници, но во реализацијата се вклучуваат и претставници на релевантни државни институции и правни експерти од областите на кои се однесуваат настаните.

Материјали

Со цел изработка на високо квалитетни материјали за обука, потребно е предавачите или предавачкиот тим, да ги изработат материјалите доволно време пред почетокот на обуката. На тој начин, Академијата ќе може истите навремено да ги дистрибуира до учесниците по електронски пат или во печатена форма. Материјалите за обука треба да вклучуваат анализи, правни текстови, копии од пресуди, анализа на предмети, PowerPoint презентации и дополнителни/помошни документи.

Следење и евалуација

Следењето и евалуацијата се од клучна важност за контролата на квалитетот на Општата програма, како и на настаните одржани согласно Каталогот на обуки, изработен врз основа на Општата програма. Од таа причина Академијата спроведува следење и евалуација на настаните, преку прашалници кои учесниците ги добиваат на секој настан, а се однесуваат на оценување на успешноста на програмата, работата на предавачите и организација на настанот, со можност за давање свои коментари, предлози и забелешки.

Методологија

Во зависност од темите и бројот на потенцијални учесници, обуките се организирани како еднодневни настани во вид на семинари, работилници, со презентации, практични вежби и размена на мислења преку интерактивни мислења.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатов

Модули

Програмата е поделена на четири модули во зависност од целните групи и тоа: за стручни државни службеници (советници, стручни соработници, приправници); за раководни државни службеници (генерален секретар, секретари, управители на писарници); за стручно-административни работници и специјализирана обука за стручна служба на Советот на јавни обвинители.

Програмата во делот на јавнообвинителските службеници е поделена на четири модули во зависност од целните групи и тоа:

МОДУЛ I

(за стручни јавнообвинителски службеници)
(советници, стручни соработници, приправници)

Оваа група ги опфаќа сите стручни јавнообвинителски службеници. Во реализирањето на оваа обука, присутните ќе се стекнат со дополнителни вештини и познавања во однос на темите на која ќе присуствуваат. Ќе бидат споделени најновите информации и искуства од моменталните проблеми, коишто имаат за задача да ја олеснат работата на службениците.

1. КАЗНЕНО ПРАВО (ИЗМЕНИ НА КРИВИЧНИОТ ЗАКОНИК)

Цел на обуката:

- 1) Да се подигне нивото на знаење на советниците, стручните соработници и приправниците за измените на Кривичниот законик;
- 2) Да се оспособат советниците, стручните соработници и приправници за практична примена на одредбите од Кривичниот законик;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, работа во групи, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители од основните и вишите јавни обвинителства, Кривични судии од основните и апелационите судовии, професори, адвокати и други предавачи од редот на институциите надлежни за откривање на кривичните дела;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките.

2. ПИШУВАЊЕ ОБВИНЕНИЈА И ДРУГИ ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИ ОДЛУКИ, АКТИ И СИМУЛАЦИИ НА СУДЕЊЕ

Цел на обуката:

- 1) Да се оспособат советниците, стручните соработници и приправниците со техниките на пишување на јавно обвинителски одлуки;
- 2) Да се оспособат советниците, стручните соработници и приправниците за учество во постапката пред суд преку симулации на судење;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, изготвување акти, подготовка и презентација на завршни зборови, симулации на судење, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители од основните и вишите јавни обвинителства;

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките.

3. НОВИОТ ЗКП – БАЗИЧНА ОБУКА

Цел на обуката:

- 1) Да се подигне нивото на знаење на советниците, стручните соработници и приправниците за новиот Закон за кривична постапка, особено концептот и целите на новиот Закон за кривична постапка

Начин на обука: Дводневна работилница – вкупно 12 часа обука;

Метод: Презентации, работа во групи, пишување одлуки, симулации, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатов

Потенцијални едукатори: Кривични судии од основните и апелационите судови, истражни судии и јавни обвинители од основните и вишите јавни обвинителства, проесори, адвокати, и претставници од институциите надлежни за примената на ЗКП;

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките.

4. КОМУНИКАЦИСКИ ВЕШТИНИ

Цел на обуката:

- 1) Да се запознаат вработените во јавнообвинителската служба со начинот на комуникација и со основните принципи и начела за успешно комуницирање во јавните обвинителства на РМ;
- 2) Да ги развијат основните начела и одлики на етичките професионални стандарди на деловна комуникација и услуга на странките;
- 3) Да се оспособат за успешна деловна комуникација со надворешните странки;
- 4) Да научат да се справуваат со проблематични, т.е. конфликтни странки;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, симулација на случај, студија на случај, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Специјалисти за комуникации, претставници на јавнообвинителските службеници, судии (портпароли на судови), други експерти од оваа област;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата, а согласно новата база на податоци и развиениот интернет портал, оваа информација ќе биде јавно достапна непосредно по завршувањето на секоја од обуките.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

5. УПРАВУВАЊЕ СО ПРЕДМЕТИ

Цел на обуката:

- 1) Разменување на искуства помеѓу стручните службеници во јавните обвинителства во однос на движењето на предметите, помеѓу одделенијата и јавни обвинители, како и помеѓу основните и повисоките јавни обвинителства;
- 2) Да се изврши воедначување на праксата на ниво на апелациони подрачја и на национално ниво;
- 3) Да се оспособат за навремено делегирање на обврски во рамки на одделенијата, како и за постапување и преземање на соодветни дејствија за навремено и успешно функционирање на посебните одделенијата во рамки на јавните обвинителства;
- 4) Да се овозможи подобрување на ефикасноста на јавнообвинителската служба;
- 5) Да се оспособат за соодветно и правилно водење на уписници;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, размена на искуства, дебата, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Искусни претставници на јавнообвинителски службеници – раководители на одделенија, судии, други правни експерти од оваа област;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

6. БУЏЕТ И БУЏЕТСКИ ПРОЦЕС

Цел на обуката:

- 1) Да се запознаат стручните службеници со деталите на процесот на изготвување, утврдување и извршување на буџетот и единките корисници на истиот;
- 2) Да се оспособат релевантните јавнообвинителски службеници за рационално и најцелисходно користење на расположливите финансиски средства на годишно ниво;
- 3) Да се запознаат со начините на алтернативно финансирање и обезбедување на дополнителни средства;
- 4) Да се оспособат за подготовка на буџети финансирани од меѓународни донатори, како и предпристапните фондови на ЕУ;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Метод: Презентации, размена на идеи, работа во групи, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Претставници на јавнообвинителските службеници, јавни обвинители, експерти за проектен менаџмент и управување со фондови, други експерти за јавни финансии;

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките, коишто се дел од една поширока база на податоци за реализирани обуки за сите вработени во правосудството (судии, јавни обвинители, стручни соработници, судско-административни службеници и вработени во администрацијата на јавните обвинителства).

7. УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Цел на обуката:

- 1) Запознавање на стручните јавнообвинителски службеници со современиот концепт на управување со јавните обвинителства, карактеристиките и одговорностите на менаџментот;
- 2) Да се оспособат стручните јавнообвинителски службеници за подготвување на стратешки планови за работа, како и за нивна реализација;
- 3) Да се оспособат за успешно раководење со човечките ресурси, начините на комуникација и мотивација на вработени;
- 4) Да се оспособат за подготовка на систематизации на работни места кои согласно расположливите човечки ресурси ќе бидат најефикасни и најрационални за јавните обвинителства;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, работа во групи, форум - дискусии (излагања на учесниците);

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Стручни јавнообвинителски службеници, експерти за човечки ресурси и стратешки менаџмент, зависно од можностите пожелно на овие обуки е и присуство на меѓународни експерти;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

8. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА НА ЗАКОНСКИТЕ НОРМИ

Цел на обуката:

- 1) Оспособување за давање на соодветни насоки и задолженија на пониските службеници за соодветно постапување;
- 2) Запознавање на службениците со актуелните измени на законски одредби од делокругот на судското работење;
- 3) Да се зголеми свеста за актуелните процесни законски решенија кај сите вработени во јавнообвинителска служба;
- 4) Воедначување на пракса на ниво на апелациони подрачја;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, практична работа, размена на искуства, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители и стручните јавнообвинителски службеници;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

МОДУЛ II

**(за раководни јавнообвинителски службеници
(генерален секретар, секретари, управители на писарници))**

Оваа група ги опфаќа раководните јавнообвинителски службеници.

1. УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Цел на обуката:

- 1) Да се стекнат со дополнителни вештини и познавања во однос на раководењето со јавнообвинителската служба;
- 2) Да се оспособат за подготовка на систематизации на работни места кои согласно расположливите човечки ресурси ќе бидат најефикасни и најрационални за Јавните обвинителства;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, работа во групи, форум - дискусии (излагања на учесниците);

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители, експерти за човечки ресурси и стратегиски менаџмент и меѓународни експерти;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

2. УПРАВУВАЊЕ СО ЈАВНО ОБВИНИТЕЛСТВО

Цел на обуката:

- 1) Да се подигне нивото на знаење на раководните јавно обвинителски службеници за современиот концепт на управување со јавните обвинителства, карактеристиките и нивните одговорности;
- 2) Да се оспособат за успешно раководење со човечките ресурси, начините на комуникација и мотивација на вработени;
- 3) Да се оспособат за подготвување на стратешки планови за работа, како и за нивна реализација;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, работа во групи, форум - дискусии (излагања на учесниците);

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители, експерти за човечки ресурси и стратегиски менаџмент и меѓународни експерти;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

3. ЈАВНИ НАБАВКИ

Цел на обуката:

- 1) Да се оспособат раководните јавнообвинителски службеници за примена на одредбите од Законот за јавните набавки и на основните начела на постапката за јавни набавки;
- 2) Да се зголеми транспарентноста во трошењето на буџетските средства;

Начин на обука: Еднодневна работилница – 6 часа обука;

Метод: Презентации, размена на искуства и спорни прашања, работа во групи, дискусии;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители, претседатели на комисиите за јавни набавки, претставници на Бирото за јавни набавки, претставници на Државната комисија за жалби по јавни набавки, Државниот завод за ревизија и други;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата е редовно да води листи на присутни учесници на обуките.

МОДУЛ III

(за стручно-административни работници)

Преку обуки, учесниците од целната група ќе се стекнат со дополнителни вештини и познавања за професионално вршење на нивните работни задачи.

1. УЛОГАТА НА ЈАВНИТЕ ОБВИНИТЕЛСТВА

Цел на обуката:

- 1) Да се подигне нивото на знаење на вработените, а особено на нововработените службеници во јавно обвинителската стручна служба за местото и улогата на јавните обвинителства во системот на поделба на власта во Република Македонија, како и со нивната позиција, улога и одговорности во рамките на јавното обвинителство согласно новите закони од оваа област;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

2) Да се оспособат за примена на основните начела на функционирањето на јавното обвинителство предвидено во Законот за јавно обвинителство, Правилник за внатрешно работење на Јавните обвинителства и општо прифатените меѓународни стандарди и правила;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, работа во групи, студии на случаи, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

(можно е да се реализираат заедно со обуките за судски службеници);

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители, претставници на јавно обвинителската стручна служба, други правни експерти;

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките, коишто се дел од една поширока база на податоци за реализирани обуки за сите вработени во правосудството (судии, јавни обвинители, стручни соработници, судско-административни службеници и вработени во администрацијата на јавните обвинителства).

2. ПОЗИЦИЈАТА НА ЈАВНООБВИНИТЕЛСКИТЕ СЛУЖБЕНИЦИ

Цел на обуката:

1) Подигнување на нивото на знаење на нововработените службеници во јавно обвинителската стручна служба за местото и улогата на јавните обвинителства во системот на поделба на власта во Република Македонија, како и со нивната позиција, улога и одговорности во рамките на јавното обвинителство согласно новите закони од оваа област;

2) Да се подигне нивото на знаење за правата и обврските на јавнообвинителските службеници согласно позитивните законски прописи;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, работа во групи, студии на случаи, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

(можно е да се реализираат заедно со обуките за судски службеници);

Потенцијални едукатори: Јавни обвинители, претставници на јавно обвинителската стручна служба, други правни експерти;

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките, коишто се дел од една поширока база на податоци за реализирани обуки за сите вработени во правосудството (судии, јавни обвинители, стручни соработници, судско-административни службеници и вработени во администрацијата на јавните обвинителства).

3. КОМУНИКАЦИСКИ ВЕШТИНИ И УСЛУГИ НА СТРАНКИТЕ

Цел на обуката:

- 1) Да се оспособат вработените во јавно обвинителската стручна служба за начинот на комуникација и со основните принципи и начела за успешно комуницирање во јавните обвинителства на РМ, судовите и другите институции со кои соработуваат;
- 2) Да се оспособат за успешна деловна комуникација со странки и со другите вработени во јавното обвинителство;
- 3) Запознавање и примена со етичките професионални стандарди на деловна комуникација;
- 4) Да се оспособат за примена на одредбите од Законот за пристап до информации и Законот за заштита на лични податоци како и оспособување за постапување со класифицирани информации;
- 5) Оспособување за постапување во конфликтни ситуации;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, симулација на случај, студија на случај, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

(можно е да се реализираат заедно со обуките за судски службеници);

Потенцијални едукатори: Специјалисти за комуникации, јавни обвинители, судии, претставници на јавнообвинителската стручна служба, други експерти од оваа област;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата, а согласно новата база на податоци и развиениот интернет портал, оваа информација ќе биде јавно достапна непосредно по завршувањето на секоја од обуките.

4. ЕТИКА НА ЈАВНО ОБВИНИТЕЛСКАТА СТРУЧНА СЛУЖБА И СТАНДАРДИ НА ОДНЕСУВАЊЕ

Цел на обуката:

- 1) Запознавање со етичките стандарди пропишани во домашните прописи и кодекси;
- 2) Запознавање со меѓународните, а особено со европските стандарди за јавно обвинителска етика;
- 3) Да се оспособат да ги применуваат основните етички стандарди;
- 4) Да се подигне нивото на етика кај сите вработени во јавните обвинителства и да подобри довербата на јавноста;
- 5) Запознавање со прашањето за судир на интереси и мерки за спречување на корупцијата;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, размена на искуства, студии на случаи, дебата, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

(можност за заедничка реализација на обуките со судските службеници);

Потенцијални едукатори: јавни обвинители, судии, претставници на јавно обвинителските службеници, други експерти од оваа област;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата, а согласно новата база на податоци и развиениот интернет портал, оваа информација ќе биде јавно достапна непосредно по завршувањето на секоја од обуките.



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

5. УПРАВУВАЊЕ СО ПРЕДМЕТИ

Цел на обуката:

1) Подигање на нивото на знаење на вработените во јавно обвинителската стручна служба со начинот на кој се движат предметите во јавното обвинителство, ажурно постапување со предметите и поднесоците, како и начинот на комуникација со судот, МВР и другите институции и странки;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, практична работа, симулации, размена на искуства, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: јавни обвинители, претставници на јавнообвинителската стручна служба и други експерти од оваа област;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

6. УПРАВУВАЊЕ СО ВРЕМЕТО

Цел на обуката:

1) Да се запознаат ново вработените во јавнообвинителската служба со концептот на управување со времето и оспособување за ефикасно и рационално користење на работното време;

2) Да се оспособат успешно да си ги планираат обврските преку изготвување на дневни, неделни и месечни планови (календари) за работните задачи и обврски;

3) Да се обучат да вработените да ги исполнуваат зададените задачи по приоритет;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, студија на случај, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Имајќи го во предвид (општиот) вид и карактерот на темата, едукатор може да биде секој кој има солидни познавања од оваа област, се разбира со предност на претставниците од јавното обвинителство;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

7. РАКУВАЊЕ СО АРХИВА

Цел на обуката:

1) Да се запознаат вработените со прописите за архивско работење и нивна доследна примена, распознавање на архивските ознаки и ракување со архивирани документи;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука

Метод: Презентации, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Преставници на Државниот архив на РМ и раководни јавнообвинителски службеници;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

МОДУЛ IV

(специјализирана обука за стручна служба на Советот на јавни обвинители)

Овој модул опфаќа специјализирани обуки преку кои учесниците ќе се стекнат со специјални вештини и познавања за стручно и професионално извршување на нивните работни обврски.

1. ЈАВНИ НАБАВКИ

Цел на обуката:

1) Запознавање на раководните службеници со одредбите од Законот за јавните набавки и со основните начела на постапката за јавни набавки;

2) Запознавање на раководните службеници со видовите на постапки за доделување на јавна набавка;

3) Да се оспособат успешно да подготват тендерска документација и да спроведат постапка за јавна набавка;

4) Да се запознаат со најчестите причини за поништување на одлуките за доделување на договор за јавна набавка;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

5) Да се зголеми транспарентноста во трошењето на буџетските средства;

Начин на обука: Еднодневна работилница – 6 часа обука;

Метод: Презентации, размена на искуства и спорни прашања, работа во групи, дискусии;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Раководни јавнообвинителски службеници, Претседатели на комисиите за јавни набавки, претставници на Бирото за јавни набавки, како и претставници на Државната комисија за жалби по јавни набавки;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата е редовно да води листи на присутни учесници на обуките.

2. ЗАКОН ЗА РАБОТНИ ОДНОСИ

Цел на обуката:

1) Да се оспособат за соодветно толкување и примена на Законот за работни односи;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука;

Метод: Презентации, практична работа, дискусии и прашања;

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Едукатори од редот на поискусните претставници на јавнообвинителските службеници;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

3. ЗАШТИТА НА ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ

Цел на обуката:

1) Да се запознаат стручните соработници и советниците со последните измени на Законот за заштита на лични податоци;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

2) Да се оспособат стручните соработници правилно да ги применуваат одредбите од Законот за заштита на лични податоци;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука

Метод: Презентации, работа во групи, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Претставници на Дирекцијата за заштита на личните податоци, јавни обвинители и судии;

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките.

4. КОМУНИКАЦИСКИ ВЕШТИНИ И УСЛУГА НА СТРАНКИТЕ

Цел на обуката:

- 1) Да се оспособат вработените во јавно обвинителската стручна служба за начинот на комуникација и со основните принципи и начела за успешно комуницирање во јавните обвинителства на РМ, судовите и другите институции со кои соработуваат;
- 2) Да се оспособат за успешна деловна комуникација со странки и со другите вработени во јавното обвинителство;
- 3) Запознавање и примена со етичките професионални стандарди на деловна комуникација;
- 4) Да се оспособат за примена на одредбите од Законот за пристап до информации и Законот за заштита на лични податоци како и оспособување за постапување со класифицирани информации;
- 5) Оспособување за постапување во конфликтни ситуации;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука

Метод: Презентации, симулација на случај, студија на случај, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

(можно е да се реализираат заедно со обуките за судски службеници);

Потенцијални едукатори: Специјалисти за комуникации, јавни обвинители, судии, претставници на јавнообвинителската стручна служба, други експерти од оваа област;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата, а согласно новата база на податоци и развиениот интернет портал, оваа информација ќе биде јавно достапна непосредно по завршувањето на секоја од обуките.

5. СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

Цел на обуката:

- 1) Да се запознаат стручните соработници и советниците со последните измени на Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер;
- 2) Да се оспособат стручните соработници правилно да ги применуваат одредбите од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука

Метод: Презентации, работа во групи, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Преставници на Комисијата за заштита на правото за слободен пристап до информации од јавен карактер, раководни јавнообвинителски службеници.

Листа на учесници: Академијата редовно води листи на присутни учесници на обуките.

6. МАТЕРИЈАЛНО И ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ / ПРИМЕНА НА ЗАКОНОТ ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ

Цел на обуката:

- 1) Да се запознаат вработените со законската рамка од областа на материјално – финансиското работење на буџетските корисници и да се оспособат за соодветна примена;
- 2) Да се оспособат за доследна примена на Законот за јавните набавки;
- 3) Да се оспособат за подготовка на буџети финансирани од меѓународни донатори, како и предпростапните фондови на ЕУ;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Метод: Презентации, работи во групи, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Раководни јавнообвинителски службеници, претставници на Бирото за јавни набавки, други експерти од наведените области;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

7. ЗАКОН ЗА ЈАВНИ И ДРЖАВНИ СЛУЖБЕНИЦИ

Цел на обуката:

- 1) Да се запознаат со новините во законите од оваа област како и да се оспособат за нивна доследна примена;
- 2) Да се стекнат со потребните знаења од областа на трудовото право и Законот за работни односи;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука

Метод: Презентации, работи во групи, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Раководни јавнообвинителски службеници;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

8. РАКУВАЊЕ СО АРХИВА

Цел на обуката:

- 1) Да се запознаат вработените со прописите за архивско работење и нивна доследна примена, распознавање на архивските ознаки и ракување со архивирани документи;

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука

Метод: Презентации, дискусии и прашања

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Потенцијални едукатори: Преставници на Државниот архив на РМ и раководни јавнообвинителски службеници;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

9. КОМУНИКАЦИСКИ ВЕШТИНИ

Цел на обуката:

1) Да ги развијат основните комуникациски вештини со корисниците, како и писмена комуникација по однос на различните поднесоци (поплаки и претставки);

Начин на обука: Еднодневен семинар – 6 часа обука

Метод: Презентации, работи во групи, дискусии

Место на одржување на обуките: Децентрализирано, по апелациони подрачја;

Потенцијални едукатори: Специјалисти за комуникации, јавни обвинители, други експерти од наведените области;

Листа на учесници: Задолжителна обврска на Академијата.

Академија за судии и јавни обвинители
Павел Шатев

Претседател на Управен одбор,
Битолска класоска

