

20080681246

АКАДЕМИЈА ЗА ОБУКА НА СУДИИ И ЈАВНИ ОБВИНИТЕЛИ

Врз основа на член 9, став 1, алинеја 1 од Законот за Академијата за обука на судии и јавни обвинители („Службен весник на Република Македонија” бр. 13/2006) и член 79, став 2 и член 82 од Статутот на Академијата за обука на судии и јавни обвинители, Управниот одбор на Академијата, на седницата одржана на 29.5. 2008 година, донесе

ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ И ПОСТАПКАТА ЗА ПОЛАГАЊЕ И ОЦЕНУВАЊЕ НА КВАЛИФИКАЦИОНИОТ ТЕСТ ВО АКАДЕМИЈАТА ЗА ОБУКА НА СУДИИ И ЈАВНИ ОБВИНИТЕЛИ

Општи одредби

Член 1

Со овој правилник се уредува начинот и постапката за полагање и критериумите и системот на вреднување на квалификациониот тест.

Член 2

Постапката за организацијата и текот на квалификациониот тест во Академијата се заснова на следниве принципи:

- Отворен пристап, јавност и библиографија на темите на кои се однесуваат прашањата од тестот,
- Објавување на правилата, методите и постапката на тестот,
- Селекција на кандидатите со цел полагање на приемниот испит преку проверка на нивното теоретско правно знаење, на актуелните општествени состојби и на странските јазици, и тоа од страна на независна и компетентна комисија за квалификација и прием на кандидати, која ќе се базира на начелото на недискриминација и фер и објективни критериуми за оценување и вреднување на резултатите.

Јавен оглас за прием во Академијата

Член 3

Управниот одбор на Академијата распишува јавен оглас за прием во Академијата веднаш, но не подоцна од 15 дена по добивањето на одлуката за бројот на слободните места за судии и заменици јавни обвинители во основните судови, односно во основните јавни обвинителства, од страна на Судскиот совет на Република Македонија и Советот на јавни обвинители.

Одлуката на Управниот одбор за распишување јавен оглас за прием во Академијата се објавува во „Службен весник на РМ“ и во најмалку два дневни весника – во еден од весниците што се издаваат на македонски јазик и во еден од весниците што се издаваат на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот.

Јавниот оглас за прием во Академијата содржи:

- Број на слободни места за судии и јавни обвинители,
- Известување за кои основни судови и основни јавни обвинителства се распишува огласот,
- Општи и посебни услови за прием во Академијата, согласно со чл.34 од Законот за Академија,

- Содржина (образец) на пријавата и документите кои се приложуваат,
- Рок за пријавување на кандидатите, кој изнесува 15 дена од денот на објавување на огласот во Службен весник на Република Македонија,
- Адреса на која се доставува пријавата со документите,
- Напомена дека кандидатите ќе бидат дополнително известени за времето и местото на полагање на квалификациониот тест и приемниот испит,
- напомена дека јавниот оглас и образецот за пријавување се објавени на огласната табла и на интернет страницата на Академијата, а програмата за приемниот испит, како и правилниците за полагање на квалификациониот тест и приемниот испит, покрај во „Службен весник на Република Македонија“ се објавени на интернет страницата на Академијата,
- напомена дека ненавремените и нецелосните пријави нема да бидат разгледувани,
- Начинот на кој при приемот во Академијата ќе се остварува начелото на правична и соодветна застапеност на сите заедници во РМ,
- Трошоци за тестот и испитот, во износ од 1000 денари.

Програмата за приемниот испит ги опфаќа темите и библиографијата од кои ќе се утврдат прашањата за квалификациониот тест и за приемниот испит и истата се ажурира секоја наредна година.

Заради подготовка на кандидатите, по објавување на јавниот оглас и другите документи од член 5 од овој Правилник, денот на полагање на квалификациониот тест ќе се утврди најмалку еден месец пред тоа.

Јавниот оглас ќе вклучува и програма за приемен испит која ги опфаќа темите и библиографијата коишто пријавените кандидати ќе треба да ги изучуваат при подготовката за квалификацискиот тест и приемниот испит и Упатство со поединости за начинот на кој ќе бидат спроведени тестот и испитот .

Јавниот оглас, заедно со образецот на пријавата, Програмата за приемен испит и правилниците за тестот и приемниот испит ќе бидат објавени на интернет страницата на Академијата, на огласната табла на Академијата, како и на огласните табли на судовите, најмалку 30 дена пред датумот определен за квалификациониот тест.

Услови за пријавување

Член 4

Согласно со објавениот јавен оглас за прием во Академијата, на квалификациониот тест може да се пријави кандидат кој ги исполнува следниве услови:

1) Општи услови:

- Да е државјанин на Република Македонија,
- Активно да го владее македонскиот јазик,

2) Посебни услови:

- Да има стекнато универзитетска диплома за правник во Република Македонија или да има нострифицирана диплома од правен факултет во странство,
- Да го познава англискиот или францускиот јазик ,
- Да има положен правосуден испит во Република Македонија,
- Да има најмалку една година работно искуство на правни работи, од полагањето на правосудниот испит, до денот на објавувањето на јавниот оглас за прием во Академијата.

Во пријавата, кандидатот посебно нагласува кој од светските јазици - англиски или француски - и до кое ниво ги познава и се изјаснува за припадноста кон една од заедниците во Република Македонија.

Начин на пријавување

Член 5

Секој кандидат до Академијата поднесува пријава, на образец изготвен од Академијата, со содржина, во смисла на член 67 од Статутот на Академијата, во кој се содржани податоци за исполнување на условите за прием според јавниот оглас, а кој кандидатите, заедно со Програмата за приемен испит можат да ги подигнат од Академијата, или да ги симнат од интернет страницата на Академијата.

Пријавата се поднесува непосредно до лицето овластено за прием во Академијата и притоа секој кандидат добива испитна шифра која ја користи за полагање на квалификациониот тест и приемиот испит и се заведува во посебна книга која има карактер на класифицирана информација, со одреден степен на тајност.

Кон пријавата (во форма на копија заверена кај нотар) се приложуваат следниве документи:

- Уверение за државјанство,
- Уверение и диплома за завршен правен факултет,
- Уверение за положен правосуден испит во Република Македонија,
- Потврда за работно искуство со податок за должината на стажот,
- Уверение за познавање на англискиот или францускиот јазик (уверение за положен меѓународен тест по англиски јазик, уверение од правен факултет со оценка за положен испит по предметот англиски јазик, стекната диплома за завршен курс по англиски јазик во школа за странски јазици).

Лицето овластено за прием на документи во Академијата е должно да ги прими сите пријави, а навременоста на доставувањето и потполноста на пријавите ги оценува Комисијата за квалификација и прием на кандидати.

Академијата, според шифрите на кандидатите, изготвува список на навремени и потполни пријави во кој е содржано и известување за денот, часот и местото на полагање на квалификациониот тест и истиот го објавува, најдоцна 3 дена пред полагањето, на огласна табла и на интернет страницата на Академијата или на друг соодветен начин.

За ненавремените и непотполните пријави се изготвува посебен список кој се објавува на огласната табла и на интернет страницата на Академијата, или на друг соодветен начин.

Член 6

Доколку се констатира дека на јавниот оглас не се пријавиле доволен број кандидати, во рок од триесет (30) дена по истекот на рокот за првиот јавен оглас за прием во Академијата се распишува нов јавен оглас.

Член 7

По објавувањето на Програмата за приемен испит, заради доследно спроведување на начелото на правична и соодветна застапеност на граѓаните коишто им припаѓаат на заедниците во Република Македонија, Академијата спроведува подготвителна настава за прием во Академијата за сите заинтересирани кандидати, а особено за оние коишто им припаѓаат на заедниците што сочинуваат најмалку 20% од граѓаните во Република Македонија, со цел нивно подготвување за полагање на квалификацискиот тест и приемиот испит на Академијата.

За распоредот и местото на одржување на подготвителната настава кандидатите се известуваат на огласната табла на Академијата, преку интернет страницата на Академијата или на друг начин.

Член 8

Денот, часот и местото на полагањето на квалификациониот тест ги определува Комисијата за квалификација и прием и ги објавува во „Службен весник на РМ“, и во најмалку два дневни весника – во еден од весниците што се издава на македонски јазик и во еден од весниците што се издава на јазик што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот.

Содржина на квалификациониот тест

Член 9

Квалификациониот тест е писмен и анонимен.

Квалификациониот тест се состои од тест во форма на одговори на прашања, со три понудени опции од кои само еден одговор е точен.

Кандидатот кој нема да го положи квалификацискиот тест не може да полага приемен испит.

Квалификациониот тест содржи прашања за проверка на теоретските знаења на кандидатите од следниве правни области:

- Кривично право,
- Граѓанско право со трговско право,
- Уставно право,
- Управно право,
- Меѓународно право и
- Право на Европската унија.

Заради проверка на знаењата и информираноста на кандидатите за општите, политичките, социјалните и културните настани и случувања во земјава и светот, тестот содржи и прашања за актуелните општествени состојби.

Прашањата и клучот за точните одговори, коишто имаат карактер на класифицирана информација со степен на тајност интерно, правните експерти ги предаваат на директорот на Академијата и се чуваат во сефот на Академијата.

Обем на квалификациониот тест

Член 10

Квалификациониот тест содржи 100 прашања од кои:

- 30 од областа на граѓанското со трговско право;
- 20 од областа на кривичното право;
- 10 од областа на уставното право;
- 10 од областа на управното право;
- 10 од областа на меѓународното право;
- 10 од областа на правото на ЕУ;
- 5 прашања за актуелните општествени состојби и
- 5 прашања од англискиот или францускиот јазик, односно од јазикот што е избор на кандидатот.

Одговорот на секое прашање се бодува со 1 бод.

На тестот можат да се освојат најмногу до 100 бодови.

Начин на подготвување на квалификациониот тест

Член 11

Директорот на Академијата ја доставува листата на прашања од сите области до претседателот на Комисијата. Комисијата утврдува и изготвува три или повеќе алтернативни тестови, во зависност од бројот на пријавените кандидати, најдоцна 48 часа пред денот на одржување на тестот. Тестовите ќе бидат ставени во посебни и затворени пликови.

Прашањата во тестот мора да бидат јасни, не смеат да бидат двосмислени и не смеат да не се однесуваат на правни празнини или контроверзи.

Збирната листа на прашања од горенаведените области секоја година ја подготвуваат правни експерти и експерти од други области и тоа:

- од областа на граѓанското, трговското, кривичното, уставното, управното, меѓународното право и правото на Европската унија се изготвуваат најмалку по 100 прашања, со по еден точен одговор од понудените три алтернативни одговори;

- од областа на актуелните општествени состојби и од англискиот или францускиот јазик се изготвуваат најмалку по 50 прашања, со по еден точен одговор од понудени три алтернативни одговори.

Прашањата и клучот за точните одговори, кои имаат карактер на класифицирана информација со степен на тајност интерно, правните и експертите од други области ги предаваат на директорот на Академијата во печатена форма, потпишани од секој експерт и ставени во затворено и запечатено плико и како такви се чуваат во сефот на Академијата.

Анонимност на квалификациониот тест

Член 12

Анонимноста на квалификациониот тест се обезбедува со компјутерско шифрирање и прегледување по пат на оптички читач на одговорите на тестовите, дадени на образците за одговори.

Во образецот за пополнување на одговорите кандидатот ја внесува шифрата и одговорот на секое прашање.

Не е дозволено поправање или прецртување на еднаш внесениот одговор на одделно прашање, ниту пак внесување на какви било знаци на образецот за пополнување на одговори кои би можеле да послужат за идентификација на кандидатот кој го полага тестот.

Поправаниот или прецртуваниот одговор на одделно прашање или на прашање на кое е одговарано со заокружување на повеќе одговори од пропишаните со овој Правилник, нема да биде бодиран.

Внесувањето на какви било знаци на образецот за одговори ќе значи поништување на тестот.

Начин на спроведување на квалификацискиот тест

Член 13

Квалификациониот тест и утврдувањето на резултатите се врши во присуство и под надзор на целата Комисијата за квалификација и прием на кандидатите (претседателот и членовите, а во случај на нивна спреченост, нивните заменици) и лицата за надзор кои се одредени од директорот од редот на вработените во Академијата.

Претседателот на Комисијата врши распоред за присуството на членовите на Комисијата, доколку полагањето на тестот се врши во повеќе простории.

Кандидатите мора да пристигнат на местото на полагањето на тестот еден час пред започнување на истиот.

Кандидатите се повикуваат еден по еден, согласно со шифрите во однапред подготвениот список на кандидати од член 5, став 5 од овој Правилник, најдоцна 15 минути пред времето назначено за одржување на тестот, по што им се утврдува идентитетот врз основа на важечка лична карта или патна исправа и се потпишуваат во списокот.

По влегувањето на кандидатите во испитната сала, претседателот на Комисијата, по случаен избор, повикува еден од кандидатите да извлече една од трите комбинации на тестовите со прашања, кои потоа се копираат во доволен број примероци за сите присутни кандидати.

Не се дозволува влегување на кандидатите за полагање по извлекувањето на комбинацијата за тестот.

Секој кандидат добива по еден тест, завртен на опачната страна, по еден образец за пополнување одговори, со печат од Академијата и по едно пенкало со црно мастило со кое треба да ја напише својата шифра на десниот горен агол од тестот и од образецот за пополнување на одговорите, како и јазикот кој го избрал (англиски или француски).

Пред почетокот на полагањето на тестот претседателот или член одреден од Комисијата за квалификација и прием на кандидати ги запознава кандидатите со начинот на спроведување на квалификациониот тест, притоа цитирајќи ги релевантните одредби од овој Правилник за начинот на пополнување на образецот за одговори, а особено за начинот и местото на заокружување на точните одговори, согласно со правилата за компјутерско читање.

Пред почетокот на полагањето на тестот член од Комисијата, или овластено лице за надзор од Академијата, проверува дали испитната шифра е правилно внесена на соодветното место на тестот и на образецот за пополнување на точните одговори, по што претседателот го објавува времетраењето, почетокот и завршувањето на тестот.

Полагањето на квалификациониот тест трае 150 минути.

Откако ќе завршат, кандидатите ги предаваат анонимниот тест и пополнетиот образец со одговори на определениот член од Комисијата за квалификација и прием на кандидати.

Записник

Член 14

За текот на полагањето на квалификациониот тест, секретарот на Комисијата, којшто директорот го определува од редот на вработените во Академијата, води записник во кој хронолошки се забележуваат сите дејствија преземени во текот на целата постапка на полагањето на тестот, а кој го потпишуваат претседателот, сите членови и секретарот на Комисијата.

Комисијата за квалификација и прием на кандидати ги одвојува предадените анонимни тестови и пополнетите обрасци со одговори и записнички констатира дали нивниот број е идентичен со бројот на кандидатите кои го полагале квалификацискиот тест.

Бројот на неискористените тестови и обрасци за точни одговори записнички се констатира, а потоа се пристапува кон нивно поништување.

При поништувањето на неискористените тестови и обрасци за одговори се присутни сите членови од Комисијата за квалификација и прием на кандидати.

По завршувањето на постапката за полагање на квалификациониот тест претседателот на Комисијата го потпишува записникот и го предава на директорот на Академијата. Записникот се чува во сефот на Академијата.

Недозволено однесување на кандидатот за времетраење на квалификациониот тест

Член 15

При полагањето на квалификациониот тест кандидатите не смеат да користат недозволено средство или помагало за комуникација, вклучувајќи мобилен телефон, односно електронски или комуникациски направи, како и закони и какви било правни документи, пишуван материјал или друг извор за информации.

Во текот на полагањето кандидатите мора да бидат тивки и не смеат да препишуваат од одговорите на другите кандидати.

За време на квалификациониот тест кандидатите не смеат да ја напуштаат просторијата во која се одвива полагањето, освен во случај на итност, при што ќе бидат придружувани од еден од членовите на Комисијата или од овластените лица кои вршат надзор над полагањето на тестот.

Доколку кандидатот ги повреди правилата од овој член ќе биде отстранет, неговиот тест ќе биде поништен, а секретарот на Комисијата којшто го води записникот во истиот ќе ги констатира фактите и преземените дејствија.

Доколку некој кандидат не се појави на квалификациониот тест го губи правото на полагање на истиот.

Утврдување на резултатите од компјутерското оценување

Член 16

Комисијата за квалификација и прием на кандидатите е надлежна за оценување на квалификациониот тест според критериумите и системот на вреднување одредени со овој правилник.

По завршувањето на квалификациониот тест, а пред почетокот на оценувањето на тестовите, директорот на Академијата на комисијата и го предава клучот со одговорите.

Комисијата, согласно со добиените резултати од оптичкиот читач за точните одговори, ги утврдува резултатите од тестовите на кандидатите со утврдување на вкупниот број освоени бодови за секој кандидат.

Комисијата изготвува прелиминарна ранг-листа за постигнатите резултати.

Доколку, согласно со прелиминарната ранг-листа, повеќе кандидати имаат ист број освоени бодови, предност имаат кандидатите кои имале повисока просечна оцена на правните студии.

За сите овие активности Комисијата составува посебен записник кој е составен дел на испитните документи.

Соопштување на резултатите

Член 17

Резултатите од квалификациониот тест Комисијата за квалификација и прием на кандидати ги утврдува и ги објавува во форма на прелиминарна ранг-листа веднаш, а најдоцна 48 часа по завршувањето на полагањето на квалификацискиот тест.

Прелиминарната ранг-листата се објавува на огласната табла и на интернет страницата на Академијата.

Истовремено, на овој начин се објавуваат и прашањата и точните одговори на тестовите.

Право на приговор

Член 18

Кандидатот кој не е задоволен од резултатите од квалификациониот тест имаат право на приговор во рок од 48 часа од објавувањето на резултатите.

Приговорот се поднесува до Управниот одбор на Академијата, а се предава во Академијата во писмена форма.

Управниот одбор на Академијата е должен да одлучи по приговорот во рок од 3 дена од приемот на приговорот во Академијата.

На седницата на Управниот одбор на која се разгледуваат приговорите учествува и претседателот на Комисијата или член којшто тој ќе го определи, без право на глас.

Управниот одбор, со заклучок го уважува или го одбива приговорот на кандидатот, а ненавремените приговори ги отфрла, за што кандидатот писмено се известува.

Одлуката на Управниот одбор по приговорот е конечна и против неа не е дозволена жалба.

Управниот одбор го уважува приговорот во случаите кога е направена очигледна грешка при утврдување на резултатите од квалификациониот тест.

Врз основа на одлуките на Управниот одбор по приговорите Комисијата ја објавува ранг-листата со конечните резултати на кандидатите кои го полагаат квалификациониот тест.

Статусот на лицата коишто успешно го положиле тестот

Член 19

Кандидатите коишто постигнале најголем број бодови на квалификациониот тест, и тоа двајца кандидати за едно слободно место за судија или јавен обвинител, стекнуваат право да полагаат приемен испит за влез во Академијата.

Начин на постапување со испитните документи и нивно чување

Член 20

Квалификациониот тест, образецот за пополнување на одговорите и сите други значајни испитни списи и материјали предадени од кандидатот и изготвени од Комисијата ќе бидат приклучени кон персоналното досие на успешните кандидати во Академијата и со нив се постапува согласно со Законот за заштита на личните податоци и Законот за пристап до јавните информации, а се чуваат според правилата за архивско работење.

На кандидатите кои не го положиле тестот им се враќаат документите приложени кон пријавата, а нивните тестови и другите испитни материјали се чуваат во архивата според правилата за архивско работење.

Завршни одредби

Член 21

Овој правилник влегува во сила со денот на неговото усвојување од Управниот одбор на Академијата.

Со донесувањето на овој Правилник престанува да важи Правилникот за начинот и постапката за полагање и оценување на квалификацискиот тест во Академијата за обука на судии и јавни обвинители („Службен весник на Република Македонија“ бр.51/07“).

Овој правилник се објавува во „Службен весник на Република Македонија“ и на интернет страницата на Академијата.

Бр. 01-274/9
2 јуни 2008 година
Скопје

Академија за обука на
судии и јавни обвинители
Претседател
на Управен одбор,
Абдулаким Саљиу, с.р.